

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ПЕДАГОГІКИ**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Рішенням вченої ради
Інституту педагогіки
НАПН України,
від 20 листопада 2017 року
протокол №2

Голова вченої ради
О.М. Гопузов



**ПОЛОЖЕННЯ
про стипендіальну комісію
Інституту педагогіки НАПН України**

Київ – 2017

Положення про стипендіальну комісію Інституту педагогіки НАПН України (далі – Порядок) розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1050) та Правил призначення академічних стипендій аспірантам і докторантам Інституту педагогіки НАПН України, затверджених вченою радою Інституту педагогіки НАПН України від 20 лютого 2017 року (протокол № 2).

1. Загальні положення

1.1. Стипендіальна комісія Інституту педагогіки НАПН України (далі – Стипендіальна комісія) – колегіальний робочий орган Інституту педагогіки НАПН України (далі – Інститут), передбачений постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1050).

1.2. Стипендіальна комісія Інституту утворюється для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічних стипендій (у тому числі спірних), доплат до стипендій за наявний науковий ступінь або вчене звання, надання матеріальної допомоги, заохочення (преміювання) за успіхи у навчанні, участь у громадській і науковій діяльності.

1.3. Стипендіальна комісія Інституту у своїй діяльності керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що регламентують права й обов'язки аспірантів і докторантів, Статутом Інституту, Правилами призначення академічних стипендій аспірантам і докторантам, затвердженими вченою радою Інституту педагогіки НАПН України 20 лютого 2017 року (протокол № 2) та цим Положенням.

1.4. Основними принципами діяльності Стипендіальної комісії Інституту є:

- законність;
- колегіальність прийняття рішень;
- обґрунтованість прийнятих рішень;
- рівність усіх претендентів перед Стипендіальною комісією.

1.5. Склад Стипендіальної комісії затверджується наказом директора Інституту.

1.6. До складу Стипендіальної комісії входять: директор Інституту (голова комісії), завідувач аспірантури і докторантури (секретар комісії), головний бухгалтер, голова (представник) Ради молодих вчених, голова (представник) первинної профспілкової організації, докторанти, аспіранти.

2. Повноваження Стипендіальної комісії

2.1. Стипендіальна комісія Інституту розглядає питання:

- призначення/позбавлення академічних стипендій (у тому числі спірних) аспірантам і докторантам за результатами навчальної та/або науково-

дослідницької діяльності аспірантів і докторантів відповідно до індивідуальних планів роботи, а саме :

- виконання освітньої компоненти (не нижче 75 балів за кожною навчальною дисципліною);
- виконання наукової компоненти;
- надання матеріальної допомоги аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання, з метою підвищення їхнього життєвого рівня за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Інституту;
- надання матеріального заохочення (преміювання) аспірантів, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання, за успіхи у навчанні, участь у громадській і науковій діяльності Інституту за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Інституту;
- встановлення доплат до стипендій докторантам за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами;
- висування кандидатур для участі у конкурсі на отримання стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, іменних стипендій та подання їх на розгляд і затвердження вченої ради Інституту.
- розгляд спірних та інших питань.

2.2. Стипендіальна комісія Інституту приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

3. Організація роботи Стипендіальної комісії

3.1. Організаційною формою роботи Стипендіальної комісії Інституту є засідання.

3.2. Очолює та організовує роботу Стипендіальної комісії голова (заступник голови) Стипендіальної комісії Інституту.

3.3. Планові засідання Стипендіальної комісії Інституту проводяться тричі на рік:

- по завершенні освітнього процесу (згідно з графіком навчального процесу);
- перед початком навчального року (за результатами вступу).

За необхідності проводиться позачергове засідання Стипендіальної комісії.

3.4. Дата, місце проведення та порядок денний засідання Стипендіальної комісії Інституту оголошується за тиждень до її засідання, шляхом розміщення оголошення.

3.5. Засідання Стипендіальної комісії Інституту вважається правоможним за умови участі в ньому не менш ніж 2/3 складу Стипендіальної комісії.

3.6. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього відкрито проголосувало більше половини присутніх на засіданні.

3.7. Рішення Стипендіальної комісії Інституту оформляється протоколом, який підписує голова та секретар, що є підставою для формування реєстру осіб, яким призначаються стипендії, та відповідних наказів.

4. Прикінцеві положення

4.1. Всі зміни і доповнення або нова редакція Положення розглядаються, приймаються та затверджуються рішенням вченої ради Інституту та відповідним наказом директора Інституту.

4.2. По затвердженні нової редакції Положення попереднє втрачає чинність.