

## ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ РУКОПИСІВ

До публікації приймаємо відредаговані, повністю підготовлені до друку оригінальні авторські рукописи, що відповідають напрямам роботи заходу й оформлені за вимогами.

**Відповідальність** за зміст, точність поданих фактів, цитат, цифр і прізвищ несуть автори матеріалів. Оргкомітет залишає за собою право на редагування рукописів.

**Оргкомітет заходу залишає за собою право відхилити матеріали, що не відповідають тематичному напрямку та вимогам щодо їх оформлення.**

**Мова публікацій:** українська, англійська.

### Технічні вимоги до оформлення авторського рукопису:

- орієнтовний обсяг: *до 5 сторінок*;
- формат: *A 4*;
- набір тексту здійснюється у форматі *Microsoft Word*;
- береги: *20 мм з усіх боків*;
- гарнітура: *Times New Roman*, кегль – *14*, міжрядковий інтервал – *1,5*;
- абзацний відступ: *1,25 см*;
- вирівнювання: *по ширині*.

### Загальні вимоги:

– посилання на цитовані джерела потрібно подавати у квадратних дужках після цитати. Перша цифра – номер джерела в списку, який подається після статті, друга – номер сторінки, наприклад: [2, с. 45]; якщо два джерела з покликанням на сторінки: [2, с. 45; 4, с. 14–15]; якщо перелік джерел: [1; 3; 7; 8; 12];

– у тексті статті слід чітко розмежовувати графічні знаки «тире» ( – ) та «дефіс» ( - ); використовувати типографські лапки («...»);

– не допускається ставити абзацний відступ пробілами та клавішею Tab і робити зайві пробіли під час форматування статті;

– не допускається написання назви, тексту, тощо великими літерами (Caps Lock), окрім випадків передбачених правописом;

– чорно-білі малюнки та світлини належної якості – мають бути продубльовані окремими файлами (\*.jpg);

– список літератури має бути оформлений згідно з «ДСТУ 8302:2015. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

## **ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ МАТЕРІАЛІВ ДОПОВІДІ**

**Назва**

**Прізвище Ім'я,  
науковий ступінь, звання,  
посада,  
місце роботи (повністю),  
місто  
e-mail:**

Авторський текст....

### **Список літератури**

- 1.
- 2.